

ANEXO II – REFERÊNCIA PARA MATERIAL GRÁFICO

Os itens aqui relacionados compõem o material gráfico previsto na Ação 4 e servem como referência para a elaboração da proposta comercial pelas empresas interessadas. Ressalta-se que aspectos como cores, artes e designs poderão ser ajustados ou alterados pela contratante, conforme necessidades específicas identificadas durante a execução. Dessa forma, a presente descrição tem caráter orientativo, garantindo clareza quanto às especificações mínimas exigidas, sem, contudo, engessar a possibilidade de adequações posteriores.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
4.10	Cartazes – formato A4, em papel couchê 150 g. Impressão 4x0 cores (até 20 modelos), conforme arte fornecida pelo setor responsável.	UND	500
4.11	Folders Folheto A4 – Papel Couchê – Cores 8x12 cm – 150 g/m ² – 03 dobras.	UND	500
4.12	O convite deverá ser produzido em formato aproximado de 15 cm x 21 cm, contendo cartão interno e capa tipo envelope no modelo “luva”, sem aba superior e com recorte semicircular para facilitar a retirada do cartão. O cartão interno deverá ser impresso em papel de alta gramatura, não inferior a 240 g/m ² , com acabamento liso e de boa qualidade para impressão digital offset. A capa deverá ser confeccionada em papel de gramatura não inferior a 250 g/m ² , rígido, de tonalidade e design a serem definidos pela contratante. O acabamento da capa deverá incluir aplicação em hot stamping metálico, conforme identidade visual a ser fornecida, garantindo aspecto sofisticado e durabilidade. A impressão dos textos no cartão interno será realizada em alta resolução, com tipografia legível e proporcional ao espaço disponível. Todos os elementos gráficos, como cores, fontes e logotipos, serão fornecidos pela contratante.	UND	500
4.13	Adesivo 10x20 cm personalizado em papel foto adesivo. Arte a ser fornecida oportunamente pelo contratante.	UND	1500
4.14	Boné personalizado – em brim, extremamente resistente. Modelo americano. Arte a ser fornecida pela empresa contratante. Cor a definir no pedido.	UND	50
4.15	Camisa 100% algodão, cor a definir no ato do pedido. Manga curta, gola careca com sublimação central na frente e nas costas (tamanhos P, M, G, GG, XG e XGG), conforme modelo enviado pelo contratante.	UND	100

REFERÊNCIAS.

4.10 Cartazes – formato A4, em papel couchê 150 g. Impressão 4x0 cores (até 20 modelos), conforme arte fornecida pelo setor responsável.



4.11 Folders Folheto A4 – Papel Couchê – Cores 8x12 cm – 150 g/m² – 03 dobras.

A primeira etapa para a implantação do Programa Moradia Legal no município será o Cadastro Social das famílias de algumas áreas da comunidade de Guadalajara.

Essa ação será realizada por agentes da Prefeitura do Paudalho que realizarão visitas técnicas em domicílio.

Lista de documentos necessários para o Cadastro Social:

- Identidade e CPF do proprietário da casa e do cônjuge;
- Comprovante de residência (conta de água ou luz);
- Número de Identificação Social (NIS) do CadÚnico;
- Certidão de nascimento ou certidão de casamento (caso possua);
- Recibo de compra e venda de lote, caso tenha.

O SEU APOIO É ESSENCIAL!



Para mais informações:
regularizacaoafundiariapaudalho@gmail.com
(81) 9 8625-9630

MORADIA LEGAL

A Prefeitura do Paudalho aderiu ao Programa de Regularização Fundiária Moradia Legal. A iniciativa preza pela garantia da cidadania, do bem-estar e do direito social à moradia digna para a população paudalhense!





4.12 O convite deverá ser produzido em formato aproximado de 15 cm x 21 cm, contendo cartão interno e capa tipo envelope no modelo “luva”, sem aba superior e com recorte semicircular para facilitar a retirada do cartão. O cartão interno deverá ser impresso em papel de alta gramatura, não inferior a 240 g/m², com acabamento liso e de boa qualidade para impressão digital offset. A capa deverá ser confeccionada em papel de gramatura não inferior a 250 g/m², rígido, de tonalidade e design a serem definidos pela contratante. O acabamento da capa deverá incluir aplicação em hot stamping metálico, conforme identidade visual a ser fornecida, garantindo aspecto sofisticado e durabilidade. A impressão dos textos no cartão interno será realizada em alta resolução, com tipografia legível e proporcional ao espaço disponível. Todos os elementos gráficos, como cores, fontes e logotipos, serão fornecidos pela contratante.



4.13 Adesivo 10x20 cm personalizado em papel foto adesivo. Arte a ser fornecida oportunamente pelo contratante.

 PREFEITURA MUNICIPAL DO PAUDALHO <small>Construindo um novo amanhã!</small>		 Morada Legal <small>PERNAMBUCO</small>		 UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO		 CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA		 PRESIDÊNCIA		 TJPE	
Programa Municipal de Regularização Fundiária											
CÓDIGO DA ÁREA		QUADRA		LOTE			UNIDADE				
2	2										

4.14 Boné personalizado – em brim, extremamente resistente. Modelo americano. Arte a ser fornecida pela empresa contratante. Cor a definir no pedido.





4.15 Camisa 100% algodão, cor a definir no ato do pedido. Manga curta, gola careca com sublimação central na frente e nas costas (tamanhos P, M, G, GG, XG e XGG), conforme modelo enviado pelo contratante.

